



## **ARTIKEL 1. ALGEMEEN**

Algemene leveringsvoorwaarden Aline Uitvaartbegeleiding

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomst die tussen Aline Uitvaartbegeleiding en de opdrachtgever wordt gesloten betreffende de verzorging van een uitvaart.

1.2 De algemene voorwaarden zijn voor elke opdracht van toepassing, ook indien een vervangende opdrachtgever voor dezelfde uitvaart optreedt.

## **ARTIKEL 2. OVEREENKOMSTEN**

2.1 De overeenkomst wordt bij voorkeur schriftelijk gesloten. Dagtekening en ondertekening door beide partijen van het zogeheten opdrachtformulier of de kostenraming is daarvoor voldoende. Indien de debiteur een ander is dan de opdrachtgever dienen beiden het opdrachtformulier te ondertekenen.

2.2 Het ontbreken van een schriftelijke overeenkomst laat onverlet de bevoegdheid van partijen om aan te tonen dat op andere wijze een overeenkomst – met gelijktijdige opgave van de inhoud van die overeenkomst – tot stand is gekomen.

2.3 Een vooraf afgegeven kostenraming is geldig voor het jaar waarin het is afgegeven.

## **ARTIKEL 3. TIJDSTIP VAN LEVERING**

3.1 De levering van zaken en/of diensten vindt plaats op dagen en tijdstippen zoals overeengekomen tussen opdrachtgever en Aline Uitvaartbegeleiding. De dag en het uur van de uitvaart wordt overeengekomen onder voorbehoud van goedkeuring door de beheerder van de desbetreffende begraafplaats c.q. crematorium.

3.2 Wijziging van de eerder overeengekomen dag en het uur van de uitvaart kan slechts plaatsvinden binnen 24 uur na dagtekening van het opdrachtformulier mits met instemming van de opdrachtgever, Aline Uitvaartbegeleiding en beheerder voorgenoemd.

## **ARTIKEL 4. OPDRACHTFORMULIER**

4.1 Het te ondertekenen opdrachtformulier bevat:

a) alle voor de uitvaartverzorging relevante gegevens van de overledene en de opdrachtgever.

- b) de verklaring dat de opdrachtgever de toepasselijke algemene voorwaarden heeft ontvangen of heeft kunnen lezen op de website.
- c) een gedetailleerde opgave (kostenraming voor de uitvaart) van de overeengekomen (vormen van) dienstverlening en leveringen met vermelding van de daarbij behorende prijzen.

4.2 De posten omschreven zaken of diensten waarvan de kosten bij het aangaan van de overeenkomst nog niet precies bekend zijn, worden in de uitvaartweek uitgezocht en mondeling toegelicht door Aline Uitvaartbegeleiding. De opdrachtgever kan aan deze opgave geen rechten ontlenen. 4.3 Aline Uitvaartbegeleiding is gehouden zo mogelijk binnen 48 uur de werkelijke prijzen en de in het vorige artikel bedoelde posten aan de opdrachtgever door te geven. Wanneer de opdrachtgever geen nadere opgave heeft verlangd en/of de opdracht na de prijsopgave niet onverwijld heeft gewijzigd, is hij gehouden de reële prijzen van de desbetreffende dienstverlening en/of opdracht te betalen.

4.4 De overeenkomst kan in onderling overleg en met wederzijds goedvinden worden gewijzigd, doch niet later dan 48 uur voor het overeengekomen tijdstip van de uitvaart. De financiële gevolgen, zowel voordelig als nadelig, van aanvaarde wijzigingen worden gespecificeerd en met de opdrachtgever verrekend.

## **ARTIKEL 5. TARIEVEN**

5.1 Aline Uitvaartbegeleiding hanteert vooraf vastgestelde tarieven van zaken en diensten, welke tarieven jaarlijks worden bijgesteld.

5.2 De opdrachtgever ontvangt een schriftelijke specificatie van de overeengekomen diensten en tarieven (de kostenraming).

5.3 De opdrachtgever heeft het recht wijzigingen aan te brengen in de samenstelling van de overeengekomen diensten. Het tarief zal als dan naar redelijkheid worden aangepast.

5.4 De in de overeenkomst vermelde prijzen kunnen niet worden gewijzigd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft of de prijzen gebaseerd zijn op door de opdrachtgever onjuist verstrekte gegevens.

## **ARTIKEL 6. BETALING**

6.1 De opdrachtgever betaalt de op basis van het opdrachtformulier, en eventueel latere wijzigingen, gespecificeerde nota binnen acht dagen na factuurdatum. De factuurdatum wordt meestal vastgesteld 3 à 4 weken na de uitvaartdag.

6.2 De opdrachtgever is gehouden de door Aline Uitvaartbegeleiding te zijnen behoeve betaalde voorschotten – mits voortvloeiend uit het overlijden waarop de opdracht betrekking heeft – op eerste verzoek aan Aline Uitvaartbegeleiding te voldoen.

6.3 Kosten voortvloeiende uit overheidsregelingen komen nimmer voor rekening van Aline Uitvaartbegeleiding.

6.4 De opdrachtgever kan zich wat betreft zijn verplichting tot betaling er niet op beroepen, dat hij namens en voor rekening van het vermogen en/of de erven van de overledene heeft gehandeld. 6.5 De opdrachtgever is in verzuim na verloop van de in lid 1 van dit artikel genoemde betalingstermijn zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist, ongeacht of de overschrijding daarvan opdrachtgever al dan niet kan worden toegerekend.

6.6 Onverminderd de haar verder toekomende rechten, is Aline Uitvaartbegeleiding alsdan

bevoegd een rente te berekenen over het openstaande bedrag van 1,5% per maand of een gedeelte van een maand, te berekenen vanaf de betreffende vervaldag.

## **ARTIKEL 7. VERZEKERINGEN**

7.1 De opdrachtgever kan verzekeringspolissen, waaraan bij overlijden aanspraak te ontnemen zijn, ter hand stellen aan Aline Uitvaartbegeleiding die zorg draagt voor een deugdelijk bewijs van afgifte/ontvangst. Aline Uitvaartbegeleiding draagt zorg dat uitkeringen van verzekeringen zoveel mogelijk op bankrekening overledene of andere gemachtigde rekening opdrachtgever worden uitbetaald.

## **ARTIKEL 8. PERSONALIA**

8.1 De vermelde personalia van de overledene worden in overeenstemming met de opdrachtgever gebruikt voor de aangifte van het overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand. De aangifte van het overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand wordt gedaan door Aline Uitvaartbegeleiding tenzij anders is overeengekomen.

8.2 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Aline Uitvaartbegeleiding aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Aline Uitvaartbegeleiding worden verstrekt.

8.3 Bij kennisneming door de opdrachtgever van een onjuiste vermelding in de akte van overlijden, dient deze Aline Uitvaartbegeleiding daaromtrent onverwijld te verwittigen.

8.4 Indien sprake is van een onjuiste vermelding in de akte van overlijden, zal Aline Uitvaartbegeleiding bevorderen, dat wijziging plaatsvindt. Kan de onjuiste vermelding aan Aline Uitvaartbegeleiding worden toegerekend, dan is zij voor betaling van de kosten van wijziging van de akte aansprakelijk. In alle andere gevallen komen de kosten van wijziging voor rekening van de opdrachtgever, tenzij een derde aansprakelijk is.

## **ARTIKEL 9. DRUKWERKEN**

9.1 Voor de aankondigingen van overlijden, advertenties, dankbetuigingen, bidprentjes en eventueel ander drukwerk met betrekking tot het overlijden dient de opdrachtgever de tekst schriftelijk aan te leveren of goed te keuren. Eventuele fouten in tekst(sten) komen voor risico en/of rekening van de opdrachtgever wanneer de opdrachtgever deze gegevens telefonisch heeft doorgegeven.

9.2 Alle drukwerken alsmede de plaatsing van advertenties met betrekking tot het overlijden worden door Aline Uitvaartbegeleiding verzorgd tenzij anders is overeengekomen.

9.3 Aline Uitvaartbegeleiding is slechts voor de kosten van rectificatie van drukwerk en/of advertenties aansprakelijk indien en voor zover de tekst afwijkt van de door de opdrachtgever schriftelijk vermelde tekst en de noodzaak van rectificatie aan haar toe te rekenen is.

9.4 Aline Uitvaartbegeleiding is gehouden, tenzij anders is overeengekomen, dat:

- de aankondigingen van overlijden (rouwkaarten) met de grootste spoed bij de opdrachtgever worden bezorgd.
- de advertentie met daarin de aankondiging van overlijden (overlijdensadvertentie) met de grootste spoed bij de gekozen bladen worden bezorgd.

Bij twijfel over de mogelijkheid van tijdige plaatsing in de gekozen bladen, zal Aline Uitvaartbegeleiding dit uitdrukkelijk onder de aandacht van de opdrachtgever brengen. Indien Aline Uitvaartbegeleiding heeft voldaan aan de hiervoor genoemde uitgangspunten is te late plaatsing voor risico en/of rekening van de opdrachtgever.

## **ARTIKEL 10. VOERTUIGEN**

10.1 Wijziging van het aantal overeengekomen voertuigen dient uiterlijk op de dag voorafgaande aan de uitvaart dag vóór 16.00 uur aan Aline Uitvaartbegeleiding kenbaar gemaakt te worden. De overeengekomen prijs zal in overeenstemming met deze wijziging aangepast worden.

10.2 Na annulering van één of meer van het aantal overeengekomen voertuigen na het in lid 1 genoemd tijdstip, is de opdrachtgever gehouden aan Aline Uitvaartbegeleiding een redelijke vergoeding te bepalen voor de door Aline Uitvaartbegeleiding gemaakte kosten.

## **ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID**

11.1 Aline Uitvaartbegeleiding zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en in overeenstemming met de opdracht.

11.2 Wanneer de overledene met enige sieraden of andere bezittingen wordt overgedragen aan Aline Uitvaartbegeleiding, is vermissing en/of beschadiging hiervan voor risico en/of rekening van de opdrachtgever.

11.3 Aline Uitvaartbegeleiding is niet aansprakelijk voor schade ontstaan als gevolg van enige tekortkoming in de nakoming van haar verbintenis(sen) jegens de opdrachtgever.

11.4 Aline Uitvaartbegeleiding is evenmin aansprakelijk voor opzet of (grove) nalatigheid van (niet- leidinggevende) ondergeschikte of van anderen die zij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst heeft ingeschakeld.

11.5 Aline Uitvaartbegeleiding aanvaardt geen aansprakelijkheid voor, door of namens haar verstrekte adviezen.

## **ARTIKEL 12. OPONTHOUD**

Oponthoud en vertraging bij de uitvoering van de opdracht zijn uitsluitend voor rekening van Aline Uitvaartbegeleiding indien deze haar of zijn toeleveranciers redelijkerwijs kunnen worden toegerekend. Zij kunnen haar niet worden toegerekend indien zij niet te wijten zijn aan schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het rechtsverkeer geldende opvatting voor haar rekening dienen te komen.

## **ARTIKEL 13. KLACHTEN**

13.1 Klachten over de uitvaartverzorging, waaraan de opdrachtgever gevolgen wil verbinden, moeten volledig en duidelijk omschreven door de opdrachtgever (of diens gemachtigde) binnen 21 dagen na de datum van de uitvaart bij Aline Uitvaartbegeleiding ingediend zijn.

Niet tijdig indienen van een klacht kan tot gevolg hebben, dat de opdrachtgever zijn rechten ter zake verliest.